

募集要項

2026/5/1

求人者	就業場所	医療法人 北海道整形外科記念病院	設立日	昭和53年3月	許可病床	160床		
	診療科目	整形外科、リウマチ科、麻酔科、リハビリテーション科			職員数	280名(内事務職員37名)		
	所在地	〒062-0937 札幌市豊平区平岸7条13丁目5-22			電話	011-812-7001		
	代表者名	理事長・院長 近藤 真		採用担当	事務次長 高田英二			
採用条件	採用職種	医療事務員	雇用形態	正職員(無期雇用)	採用人数	1名		
	業務内容	雇入直後: 医事業務全般(新患・再来受付、会計、診療報酬請求業務等) 変更の範囲: 医師事務作業補助者業務や病歴管理業務等						
	賃金	基本給	154,200円 ~ 176,600円			家族手当	16,000円 配偶者 5,000円 子1人	
		調整手当	16,000円 13,000円 入職1年未満			燃料手当 (10月~3月)	17,000円 世帯主 8,500円 準世帯主	
		住宅手当	23,000円 世帯主 19,000円 準世帯主			残業手当	5時間程度/月	
		通勤手当	有(上限 37,000円)			保育補助	5,000円 院外保育園利用した場合	
		駐車場補助金	5,000円 駐車料補助金を支給した場合、所定の通勤手当も支給			※試用期間は、日給・月給制		
	支払日	月末締めめの当月25日、試用期間は月末締めめの翌月25日(金融機関が日営業日は前営業日)						
	賞与 (2025年度実績)	年 3 回 / 6.1 ヶ月		昇給	年 1 回 4 月 / 有			
	勤務時間	平日	午前 8時30分 ~	午後 5時00分	休憩 1時間			
		土曜日	午前 8時30分 ~	午後 12時00分	無			
	試用期間	入職後の3ヶ月間は契約職員 契約満了時の勤務成績、態度、能力、体力、業務の進捗状況等を判断して正職員へ登用する						
	資格	医療事務資格			学歴	専修学校以上		
	休日	4週7休シフト制度、日曜日、祝日、第3土曜日、年末年始(12月29日~1月3日) 他にリフレッシュ休暇3日間(1年後より)、年間休日数110日						
	年次有給休暇 ()内は労働基準法で定められた日数です	勤続年数	3ヶ月	6ヶ月	1年6ヶ月	2年6ヶ月	3年6ヶ月	4年6ヶ月
付与日数		2日(なし)	10日	12日(11日)	14日(12日)	16日(14日)	18日(16日)	20日(18日)
育児・介護	育児、介護休業実績有、看護休暇実績有、短時間勤務制度有(子の養育、週30時間勤務)							
保険加入	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金加入							
その他	退職金制度有(勤続年数3年以上)、定年制あり(一律60歳)、再雇用制度有(上限65歳まで)							
採用方法	提出書類	履歴書	選考方法	書類選考、面接	合否発表	面接後1週間以内		
	受付時間	平日9時~17時	選考日時	随時	選考場所	同所		
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・講演会、研修会参加費用全額負担(札幌市内のみ) ・永年勤続表彰 ・歓迎宴会、忘年会費負担 ・マイカー通勤可 ・職員食堂完備 ・北洋銀行院内ATM有 ・院内保育園有(利用料15,000円/月) ・制服貸与 ・トマムリゾート会員 ・エスコンフィールドシーズンシート4席 ・売店(職員割引有) ・急性期一般入院料(121床)、地域包括ケア病棟入院料(39床) 							
見学	<p>応募前の不安を解消していただくため、職場見学を実施しています。</p> <p>業務内容や働く環境についてご説明いたしますので、ご希望の日時をご相談ください。</p>							