

医療事務員 応募要項

採用条件	採用職種	医療事務員		雇用形態	パートタイマー		
	年齢	不問		採用人数	1名		
	経 験	不問(未経験者の方、サポート致します)		学 歴	高校卒業以上		
	資 格	不問					
	業務内容	・新患受付業務 ・カルテ作成、カルテ出し、カルテ整理など					
	賃金	時給	800～850 円 (経験年数による)		燃料手当	なし	
		調整手当	なし 円		駐車場補助	なし 円	
		住宅手当	なし 円		賞 与	なし	
		残業手当	有 (月10時間程度)		昇 給	なし	
		通勤手当	37,000 円 (上限)				
家族手当		なし 円					
勤務時間	平 日	午前	8時30分	～	午後	5時00分 (休憩1時間)	
	土曜日	午前	8時30分	～	午後	12時00分 (休憩なし)	
休 日	4週7休制度、日曜日、祝日、第3土曜日、年末年始						
試用期間	3ヶ月間有(勤務成績、態度、能力、体力で判断をして更新をする)						
採用方法	受付方法	上記の提出書類を採用担当者宛てに郵送して下さい					
	提出書類	・自筆履歴書 ・職務経歴書(職務経歴のある方のみ)					
	選考方法	①書類選考(1週間後に結果を通知致します) ②面接					
	面接日時	書類選考後、面接日時を電話にてご連絡致します					
備考・福利厚生等	<ul style="list-style-type: none"> ・産休代賛要員 ・雇用期間の定め有(H29年1月頃～H30年2月頃まで勤務可能な方)(応相談) ・制服貸与 ・ 北洋銀行ATM有 ・ 売店有(職員は3%引き) ・健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、介護保険(40歳以上)加入 ・職員食堂完備(定食¥300、ラーメン¥200、カレーライス¥200円など) ・これから医療事務員を目指す方、歓迎いたします 						